



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๓๖๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่าพัสดุแทนผู้ว่าการ

ตามที่ได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานด้านการพัสดุของ กนอ. มีความคล่องตัว โดยสอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ข้อ ๕ ของข้อบังคับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๗ ว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้ว่าการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าการจึงมอบอำนาจการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่าของ กนอ. ดังต่อไปนี้

๑. การสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้อำนวยการกองพัสดุ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑.๒ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๒ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๓ ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑.๓ รองผู้ว่าการ ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

๒. การสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง และภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการกองพัสดุ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๒.๒ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๒ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการปฏิบัติการ ๓ ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๒.๓ รองผู้ว่าการ ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

/๓. การสั่งซื้อ...

๓. การสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง และภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้อำนวยการกองพัสดุ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๓.๒ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๒ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๓ ไม่เกิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓.๓ รองผู้ว่าการ ไม่เกิน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงินดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๒ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๓ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๔.๒ รองผู้ว่าการ ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

๕. การสั่งจ้างงานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๒ ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ ๓ ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๕.๒ รองผู้ว่าการ ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๖. สำหรับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการเช่าภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจตาม ๑., ๒., ๓., ๔. และ ๕. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจมีอำนาจหน้าที่ในกิจการดังต่อไปนี้ด้วย

๖.๑ พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบตามรายงานการขอซื้อหรือขอจ้าง ขอเช่า ขอจ้างที่ปรึกษาทุกวิธี หรือขอเช่าพัสดุตามที่เจ้าหน้าที่ได้เสนอตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ ข้อ ๙๔ ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๔๐ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖.๒ แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ผู้ควบคุมงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖.๓ ลงนามในประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหนังสือแจ้งบุคคลภายนอก อันเกี่ยวกับการซื้อหรือการจ้าง

๖.๔ ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หนังสือรับรองผลงานตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๖.๕ พิจารณานุมัติบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๖.๖ พิจารณานุมัติให้คืนหลักประกันการเสนอราคา หลักประกันสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักประกันผลงาน เมื่อคู่สัญญาได้พ้นข้อผูกพันตามสัญญาหรือข้อตกลงแล้วตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๖.๗ พิจารณาการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือ ข้อตกลง ตลอดจนพิจารณาการลงโทษผู้ทำงาน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๖.๘ พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินค่าพัสดุและค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างตาม หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๖.๙ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ให้รวมถึงอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าฯการที่มีได้กำหนดไว้ในคำสั่งมอบอำนาจฉบับนี้

๖.๑๐ การดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจไว้ตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบอำนาจต้องดำเนินการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศที่เกี่ยวกับการพัสดุ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และ ให้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ว่าฯการทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้ดำเนินการใดๆ ภายใต้คำสั่งนี้ เสร็จแล้ว

๗. บรรดาคำสั่งหรือหลักเกณฑ์อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับ คำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวีรพงศ์ ไชยเพิ่ม)

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย